

Структура та органи управління закладу освіти

Орлівська ЗОШ I ступеня є юридичною особою, має печатку, штамп, бланк зі своєю назвою, ідентифікаційний код.

Управління закладом освіти та громадське самоврядування закладу освіти

1. Управління закладом освіти в межах повноважень визначених Законом України «Про освіту» та установчими документами цього закладу здійснюють:

- ✓ Засновник закладу освіти – Сарненська районна рада Рівненської області
- ✓ Директор Орлівської ЗОШ I ступеня
- ✓ Педагогічна рада – постійно діючий колегіальний орган управління закладу освіти
- ✓ Профспілковий комітет – орган самоврядування працівників школи
- ✓ Загальні збори – колегіальний орган громадського самоврядування
- ✓ Інші органи: рада школи, збори трудового колективу, профспілкова організація, органи учнівського самоврядування.

2. Керівник закладу освіти призначається та звільняється з посади рішенням засновника або уповноваженого ним органу. Керівник закладу освіти призначається на посаду за результатами конкурсного відбору відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника закладу освіти, затвердженим Рівненською міською радою.

Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються Положенням про конкурс на посаду керівника закладу освіти.

3. Керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень:

- ✓ організовує діяльність закладу освіти;
- ✓ вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
- ✓ призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора, педагогічних

та інших працівників закладу, визначає їх функціональні обов'язки;

- ✓ забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

- ✓ забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- ✓ забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти;

- ✓ забезпечує своєчасне та якісне подання статистичної звітності;

- ✓ сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти;

- ✓ сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників закладу освіти;

- ✓ здійснює інші повноваження, що делеговані засновником закладу освіти або уповноваженим ним органом та/або передбачені Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

4. Директор закладу освіти є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління закладу. Усі педагогічні працівники закладу освіти беруть участь у засіданнях педагогічної ради.

5. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

6. Педагогічна рада закладу освіти:

- ✓ планує роботу закладу;

- ✓ схвалює освітню освітні програми закладу та оцінює результативність їх виконання;

- ✓ формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- ✓ розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- ✓ приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх

випуску, нагородження за успіхи у навчанні;

- ✓ обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- ✓ розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- ✓ розглядає питання щодо відповідальності здобувачів освіти, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

- ✓ розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу освіти вводяться в дію наказом керівника закладу.

7. У закладі освіти можуть створюватися та діяти органи самоврядування:

- ✓ органи самоврядування працівників закладу освіти;

- ✓ органи самоврядування здобувачів освіти;

- ✓ органи батьківського самоврядування;

- ✓ інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

8. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу освіти є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти, що скликаються не менш як один раз на рік.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких трьох категорій:

- ✓ працівників закладу освіти - зборами трудового колективу;
- ✓ учнів закладу освіти II ступеня - класними зборами;
- ✓ батьків - класними батьківськими зборами.

Загальні збори(конференція) закладу освіти:

- ✓ заслуховують звіт керівника закладу освіти;
- ✓ розглядають питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
- ✓ затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу,

розглядають інші найважливіші напрями діяльності закладу освіти;

- ✓ приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших працівників

закладу освіти.

9. У закладі освіти відповідно до Законів України «Про освіту», “Про загальну середню освіту”, Статуту загальноосвітнього навчального закладу діє орган громадського самоврядування – Рада Орлівської загальноосвітньої школи I ступеня.

Метою діяльності Ради школи є:

- ✓ сприяння демократизації і гуманізації освітнього процесу;
- ✓ об’єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку закладу освіти;
- ✓ формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління школою;
- ✓ розширення колегіальних форм управління закладом освіти

10. Члени Ради школи мають право:

- ✓ звертатися до адміністрації школи, Педагогічної ради школи, органів державного управління освітою та державної влади з питаннями, пов'язаними з діяльністю закладу освіти;
- ✓ брати участь у засіданнях Педагогічної ради, органів учнівського самоврядування (за погодженням з ними та з правом дорадчого голосу);
- ✓ ініціювати скликання позачергового засідання Ради школи;
- ✓ вільно виходити зі складу членів Ради школи за власним бажанням;
- ✓ оприлюднювати, в тому числі через інформаційні стенди, сайт школи та засоби масової інформації, питання діяльності Ради та школи.